|  |  |
| --- | --- |
|  | **입사지원서** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ( 사 진 ) | 이름 |  | 생년월일 |  |
| **연락처** |  | **E-MAIL** |  |
| **지원부서** |  | **희망연봉** |  |
| **주소** |  |

|  |
| --- |
| ■ 학력사항 |
| 입학 | 졸업 | 학교명 | 전공 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ■ 경력사항 (해당자)  |
| 입사 | 퇴사 | 직장명(부서) | 직위 | 담당업무 | 퇴사사유 | 급여 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ■ 자격 및 면허 (해당자) |
| 자격증명 | 취득년월 | 시행처 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| ■ 컴퓨터 활용능력 (상/중/하) |
| EXCEL | WORD | POWERPOINT | 기타 ( ) |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ■ 경력기술서 (프로젝트 위주로 상세 기술 / 해당자) 폰트 10 / 맑은고딕 |
|  |

|  |
| --- |
| ■ 자기소개서 (항목 및 분량 자유) 폰트 10 / 맑은고딕 |
|  |

|  |
| --- |
| **위 기재 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.** |
| **년 월 일** | **지원자 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (인)** |